

事後評価シート作成の手引き

事後評価シート作成の手引き

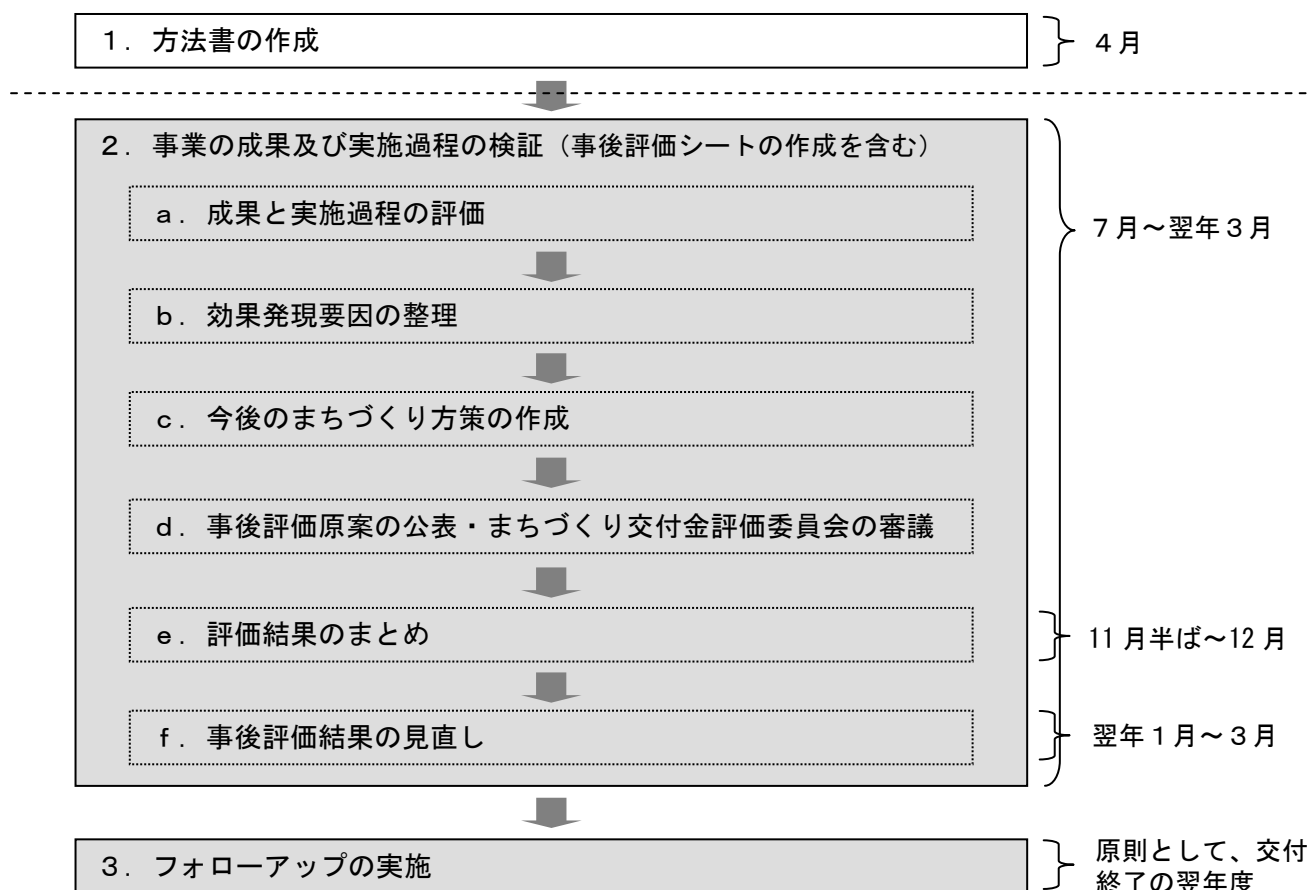
事後評価シート作成の手引き

1. 本手引きについて	1
2. 事業の成果及び実施過程の検証（事後評価シートの作成を含む）	2
(1) 成果の評価	
(2) 実施過程の評価	
(3) 効果発現要因の整理	
(4) 今後のまちづくり方策の作成	
(5) 事後評価原案の公表	
(6) まちづくり交付金評価委員会の審議	
(7) 有識者からの意見聴取	
(8) 評価結果のまとめ	
3. フォローアップの実施	44

1. 本手引きについて

この「事後評価シート作成の手引き」は、「事業の成果及び実施過程の検証（事後評価シートの作成を含む）」と「フォローアップの実施」（図1の網掛け部分）について、その手順をとりまとめたものです。本手引きを参考に、事後評価シートを作成し、フォローアップを実施してください。

【実施時期】



■図1 事後評価手続きの手順と概要フロー